

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAOLO MAZZONI
Indirizzo	1 VIA AGELLO 48013 BRISIGHELLA ITALIA
Telefono	3356509005
Fax	
E-mail	agrimazzoni@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	18/08/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Fine 1987 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Paolo Mazzoni |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Azienda agricola |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Agricoltore |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Amministratore soc "Az. Agr. Mazzoni s.s. soc. agr." |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.] |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | I.P. Persolino Strocchi |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Istituto Professionale per l' Agricoltura |
| <ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita | Agrotecnico |
| <ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | diplomato |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

DAL 2006 AL 2010 PRESIDENTE CIA FAENZA

DAL 2010 AL 2014 PRESIDENTE CIA FAENZA BRISIGHELLA

DAL 2014 AL 2018 PRESIDENTE CIA UNIONE ROMAGNA FAENTINA

DAL 2011 CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE PRESSO AGRINTESA

Coordinamento e amministrazione di persone relative alla gestione della propria azienda

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]