

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

**Spett.le Comune di Brisighella**  
Responsabile della prevenzione della  
corruzione e della trasparenza

Via Naldi, 2 – 48013 Brisighella (RA)

pec: comune.brisighella@cert.provincia.ra.it

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
C.F..... residente in .....  
(Prov. ....) CAP (.....) Via/P.zza .....n°.....  
tel .....e-mail.....  
indirizzo di posta elettronica certificata ..... ha  
presentato in data ..... richiesta di accesso civico ai sensi dell'art 5  
comma.....della seguente documentazione / informazione / dato

.....  
.....  
.....

e ad oggi (trascorsi 30 giorni) non ha ricevuto alcun riscontro in merito ovvero  
.....  
.....

**CHIEDE**

pertanto di procedere in qualità di Titolare del potere sostitutivo, ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, della Legge 241/1990 e s.m.i.

Indirizzo per le comunicazioni: .....  
.....

Luogo e data ..... Firma .....

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Allega alla presente copia del documento di identità (1)

1 Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata/trasmessa unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di trasmissione attraverso il proprio indirizzo di posta certificata, non occorre allegare copia del documento di identità.